

( )

## 令和8年度 学用品 (ICT機器) 購入費申請書

令和 年 月 日

北海道真駒内養護学校長 様

学 部 高等部・訪問部  
学 年 年 組  
児童生徒氏名  
保護者 署 名  
電話番号

私は、令和8年度の学用品 (ICT機器) 購入のため、次のとおり支出したので、レシート等を添付して申請します。

1 支出額 一 金 円 ←合計金額を記載してください。

2 購入品目

- ・ 購入したICT機器の品名を記入してください。
- ・ 金額等を証明する書類として、レシートまたは領収書 (品名が記載されているもの) を添付してください。

3 レシート等 別添のとおり

**\*学校の授業で使用すると学校で認めたものに限り、日常生活で使うもの、家庭学習用は対象外です。**

\*

※ 内容に不明な点等がある場合、他に書類等の提出をお願いすることがあります。

----- 学校使用欄 -----

支弁区分 1区分 (実費) 2区分 (実費) 3区分 (実費)

限度額 (残額)	円
購入金額	円
認定額	円
支給金額	円