

(高等部用)

()

令和6年度 学用品・通学用品購入費申請書

令和 年 月 日

北海道真駒内養護学校長 様

学 部 高等部・訪問部
学 年 年 組
児童生徒氏名
保護者 署 名
電話番号

私は、令和6年度の学用品・通学用品購入のため、次のとおり支出したので、レシート等を添付して申請します。

1 支 出 額 一金 円 ←合計金額を記載してください。

2 支出項目

- ・購入した学用品等の□欄に、チェック(レ)を記入してください。
- ・金額等を証明する書類として、レシートまたは領収書（品名が記載されているもの）を添付してください。

(ア) 学用品購入費（※学校の授業で使用するものに限ります。家庭学習用は対象外です。）

- ☐ ノート・筆記用具・辞典類など
- ☐ 体育用具（紅白帽、ジャージなど） ☐ 音楽用具（リコーダー、キーボードなど）
- ☐ 実習用具（絵の具、手芸材料、墨、実習材料など）
- ☐ 給食・摂食指導用品（コップ、スプーン、フォーク、スモック、エプロンなど）
- ☐ パソコンソフト等のICT関連の学用品等（パソコン、タブレット端末、パソコンソフト、アプリケーションなど）
- ☐ その他（具体的に：)

(イ) 通学用品購入費

- ☐ 通学用靴（夏靴、冬靴、長靴など） ☐ 通学服（コート、ジャンパーなど）
- ☐ 雨具類（雨傘、カッパなど） ☐ 小物類（帽子、手袋、マフラーなど）
- ☐ その他（具体的に：)

3 レシート等 別添のとおり

※ICT関連の学用品は、学校の授業で使用する学校で認めたものに限り
家庭学習用及び日常生活で使うものは対象外です。

※内容に不明な点等がある場合、他に書類等の提出をお願いすることがあります。

----- 学校使用欄 -----

☐1区分（実費） ☐2区分(実費半額、ICT機器は実費) ☐3区分(ICT機器のみ実費)

限度額（残額）	円	ICT	円
購入金額	円		円
認 定 額	円		円
支給金額	円		円